

ĐẢNG BỘ TỈNH NINH BÌNH
ĐẢNG ỦY ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Ninh Bình, ngày 07 tháng 5 năm 2026

*
Số 1202-CV/ĐU
V/v triển khai thực hiện
Công văn số 2039-CV/VPTW, ngày 28/4/2026
của Văn phòng Trung ương Đảng

Kính gửi: - Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình,
- Các đảng ủy, chi ủy cơ sở trực thuộc,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy.

Thực hiện Công văn số 2039-CV/VPTW, ngày 28/4/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng về chỉ đạo của đồng chí Thường trực Ban Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo chuyển đổi số trong các cơ quan đảng; Công văn số 18-CV/BCĐ, ngày 04/5/2026 của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh Ninh Bình (sau đây viết tắt là Công văn số 2039-CV/VPTW và Công văn số 18-CV/BCĐ); Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh đề nghị UBND tỉnh, các cấp ủy, tổ chức đảng, các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy UBND tỉnh tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. UBND tỉnh chỉ đạo các sở, ban, ngành, địa phương

- Tập trung rà soát, tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ tại Kế hoạch số 17-KH/BCĐ, ngày 31/01/2026 của Ban Chỉ đạo Trung ương và các văn bản chỉ đạo có liên quan (Thông báo số 44-TB/TGV, ngày 12/9/2025; Thông báo số 05-TB/CQTTBCĐ, ngày 05/01/2026), nhất là các nhiệm vụ Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh Ninh Bình giao cho Đảng ủy UBND tỉnh tại Kế hoạch số 01-KH/BCĐ, ngày 10/01/2026 của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về triển khai thực hiện chuyển đổi số trong các cơ quan đảng tỉnh Ninh Bình năm 2026.

- Rà soát toàn bộ các nhiệm vụ được giao, nhất là các nhiệm vụ quá hạn và các nhiệm vụ có thời hạn hoàn thành trong quý II năm 2026 theo Phụ lục kèm theo mã QRCode tại Công văn số 2039-CV/VPTW, ngày 28/4/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng; xây dựng kế hoạch, lộ trình cụ thể để khẩn trương hoàn thành, bảo đảm tiến độ, chất lượng, hiệu quả theo yêu cầu.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung khác theo yêu cầu tại Công văn số 2039-CV/VPTW ngày 28/4/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng, các văn bản chỉ đạo của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh và Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong thực hiện các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số trong các cơ quan đảng; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu.

2. Các đảng ủy, chi ủy cơ sở trực thuộc

- Lãnh đạo cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao có liên quan đến chuyển đổi số trong các cơ quan đảng; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên gắn với công tác xây dựng đảng và thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị; phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ trách nhiệm; thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện.

- Chỉ đạo đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác đảng, quản lý, điều hành, xử lý văn bản, hồ sơ công việc; tăng cường sử dụng chữ ký số, phòng họp không giấy tờ, các phần mềm, nền tảng số dùng chung của tỉnh và của các cơ quan đảng, nhất là việc sử dụng Sổ tay đảng viên điện tử tại chi bộ.

3. Ban Tổ chức Đảng ủy UBND tỉnh

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, số hóa hồ sơ, tài liệu, dữ liệu phục vụ công tác tổ chức cán bộ, quản lý đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ và công tác đảng vụ.

- Tập trung hướng dẫn, đôn đốc việc sử dụng Sổ tay đảng viên điện tử tại các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc; nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng các tính năng phục vụ công tác sinh hoạt đảng, quản lý đảng viên, học tập nghị quyết, trao đổi thông tin và thực hiện nhiệm vụ của đảng viên trên môi trường số.

- Chủ trì, phối hợp tham mưu triển khai các nhiệm vụ về xây dựng, quản lý, khai thác cơ sở dữ liệu đảng viên; bảo đảm cập nhật đầy đủ, chính xác, đồng bộ dữ liệu phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý và điều hành.

4. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy UBND tỉnh

- Thường xuyên cập nhật tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, của tỉnh liên quan đến công tác kiểm tra, giám sát và chuyển đổi số trên hệ thống phần mềm quản lý, giám sát theo quy định.

- Khai thác, sử dụng hiệu quả các cơ sở dữ liệu số, hồ sơ điện tử, chữ ký số và hệ thống thông tin phục vụ ngành kiểm tra Đảng; bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính

xác, kịp thời, phục vụ công tác kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết và báo cáo.

5. Văn phòng Đảng ủy UBND tỉnh

- Phối hợp tham mưu bảo đảm các điều kiện về hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị, đường truyền, quản lý, khai thác, kết nối các cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và triển khai hiệu quả các nhiệm vụ chuyển đổi số trong các cơ quan đảng thuộc Đảng bộ UBND tỉnh, bảo đảm đồng bộ dữ liệu, an toàn thông tin, an ninh mạng theo quy định.

- Đôn đốc, hướng dẫn đẩy mạnh xử lý công việc trên môi trường điện tử, sử dụng chữ ký số, hệ thống quản lý văn bản và điều hành, phòng họp không giấy tờ và các nền tảng số dùng chung trong các cơ quan đảng.

- Theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong các cơ quan đảng; định kỳ hoặc đột xuất tham mưu báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo cấp tỉnh, Thường trực Tỉnh ủy theo yêu cầu./.

(Gửi kèm các văn bản có liên quan theo Công văn này)./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh,
- Văn phòng Tỉnh ủy (*để phối hợp*),
- Văn phòng UBND tỉnh,
- Các đảng ủy, chi ủy cơ sở trực thuộc,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy,
- Lưu VPĐU.

CV/ĐU.Dương

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Trương Công Khải